

DITTA _____

***nr. 2 Marche da bollo 16.00**
(1per istanza e 1 per autorizzazione)

VIA _____

TEL. _____ FAX _____

OGGETTO : Richiesta apertura cantiere stradale con Occupazione suolo pubblico.
(N.B. DA PRESENTARE ALMENO 10 GIORNI PRIMA DELLA DATA RICHIESTA)

ALLA POLIZIA LOCALE	DI	23030	VALFURVA
----------------------------	-----------	--------------	-----------------

***N.B. se l'intervento richiede manomissione di suolo pubblico dovrà essere presentata UNA SOLA istanza presso Ufficio Tecnico comunale indicando le specifiche sottoindicate.**

La scrivente Ditta, dovendo eseguire lavori di _____

per conto di _____ residente in _____
in fregio o interessanti la strada comunale via _____ come da
domanda di lavori stradali precedentemente presentata all'Ufficio Tecnico Comunale – Sez. LL.PP.
dal proprietario dell'immobile di cui provvedimento _____

CHIEDE

L'autorizzazione all'apertura di cantiere stradale per i lavori in premessa specificati ed all'occupazione dell'area pubblica per un totale di mq. _____, dal giorno _____ al _____
(deve esser compresa anche la superficie occupata da mezzi d'opera e macchine operatrici)

Contestualmente si richiede la modifica alla viabilità ordinaria come segue:

- Chiusura totale da nr. Civico _____ al nr. _____
- Chiusura parziale da nr. Civico _____ al nr. _____
- Senso unico alternato
- Divieto di sosta in prossimità di _____

Dichiara altresì che il cantiere stradale in oggetto sarà delimitato da regolamentare segnaletica stradale di cui all'art. 21 del Codice della Strada e con le prescrizioni che verranno impartite; dichiara altresì, sotto propria personale responsabilità, che verranno adottate tutte le misure previste dalla normativa vigente in tema di sicurezza sui cantieri.

Allega: planimetria intervento e copia autorizzazione UTC per i lavori

Valfurva , li _____

TIMBRO E FIRMA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali – https://privacy.nelcomune.it/comune.valfurva.so.it/informativa_comune_cittadini#content

Il Titolare del trattamento

Il titolare del Trattamento è il Comune di Valfurva, con sede in Piazza Frodaglio, 3 – 23030 Valfurva (SO), in persona del Sindaco pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD o DPO) è la società RDS International Srl, con sede in Via Colle Verde, 5 - Varese (VA) (P.IVA: 02902590120), congiuntamente e disgiuntamente all'Avvocato Massimo Ramello (C.F.: RMLMSM72E14A479F), libero professionista iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) è raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681

E-mail: comune.valfurva@gdpr.nelcomune.it

PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Responsabile del trattamento dei dati

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Valfurva, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, prevalentemente tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Tempi di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norma di legge o regolamento.

Destinatari dei dati

Il Titolare, nello svolgimento delle proprie attività e per erogare i propri servizi, potrebbe trasmettere i dati alle seguenti categorie di Destinatari:

- Pubbliche Amministrazioni;
- Fornitori di servizi tecnici e hosting provider.

I Destinatari sono nominati, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Titolare. L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento. I Fornitori, in base al contratto di servizio stipulato, sono tenuti a utilizzare i dati personali esclusivamente per le finalità indicate dal Titolare, a non conservarli oltre la durata indicata né a trasmetterli a terzi senza l'esplicita autorizzazione del Titolare.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati sono trattati presso la sede del Titolare e presso le sedi dei Responsabili ovunque siano localizzate (sempre all'interno della Unione Europea).

Diritti dell'interessato

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati.

Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma – email: rpdp@gdpr.it

Il sottoscritto/a dichiara di avere letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____